

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Jednostka Wojskowa Nr 1523
ul. Dworcowa 56
88-110 Inowrocław
tel. (052) 3596205 fax.(052) 3596234

2. Rozpoczęto procedurę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie: **przetargu nieograniczonego** (zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. tekst jednolity Dz. U. Nr. 223. poz. 1655 z 2007 r. z późn. zm.) – o wartości powyżej 14000 euro

3. **Przedmiotem zamówienia jest:** : CPV – 71337000-9 (usługi inż. w zakresie zabezpieczenia przed korozją)

Renowacja (malowanie) elementów konstrukcyjnych drogowego mostu składanego – DMS-65 – kratownica płaska

3.1 Opis przedmiotu zamówienia

Renowacja – kratownic przestrzennych składanego mostu drogowego DMS-65

- ciężar 326 kg
- powierzchnia ok. 13,2 m²

3.2. Wykonawca zobowiązany jest do :

- a) wykonania przedmiotu zamówienia u wykonawcy (podwykonawcy) lub u zamawiającego – zamawiający może udostępnić pomieszczenie o pow. ok. 200 m² (udostępnienie energii elektrycznej na zasadzie podlicznika z rozliczeniem kosztów poboru energii elektrycznej), muszą być spełnione warunki ochrony środowiska, bhp i ppoż. Transport, załadunek, rozładunek, ułożenie zabezpiecza wykonawca;
- b) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
- c) zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego przez wyznaczone Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe (zwane dalej RPW), uczestniczenia w czynnościach odbioru i usunięcia stwierdzonych wad,
- d) oczyszczenia powierzchni elementów oraz ich pomalowania przestrzegając ustaleń zawartych w normach: PN-EN ISO 12944, a w szczególności w części 1; 4; 5; 7 i 8,
- e) użycia materiałów konserwacyjnych, które zapewnią trwałość powłoki malarskiej przez okres min. 10 lat (M) wg. PN-EN ISO 12944-1, przy składowaniu pomalowanych elementów na wolnym powietrzu. Farba nawierzchniowa w kolorze: RAL 6003 Oliwgrün,
- f) ponownego pomalowania całości tych elementów, w których w okresie gwarancyjnym wystąpią uszkodzenia powłoki malarskiej powyżej 1% powierzchni elementu,
- g) zabezpieczenia transportu elementów do miejsca wykonywania prac renowacyjnych oraz do miejsca składowania na terenie zamawiającego po wykonaniu usługi, na własny koszt,
- h) dołączenia do protokołu odbioru przedmiotu zamówienia atestów /certyfikatów/ na farby /lakiery/, które użyte zostały do renowacji,
- i) prowadzenia dziennika budowy przez **kierownika budowy**, oraz raportów i protokołów zgodnie z zaleceniami wydanymi w zał. do zarządzenia Nr 15 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 marca 2006 r.
- j) umożliwienia przedstawicielom wskazanego RPW dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia na terenie wykonawcy.

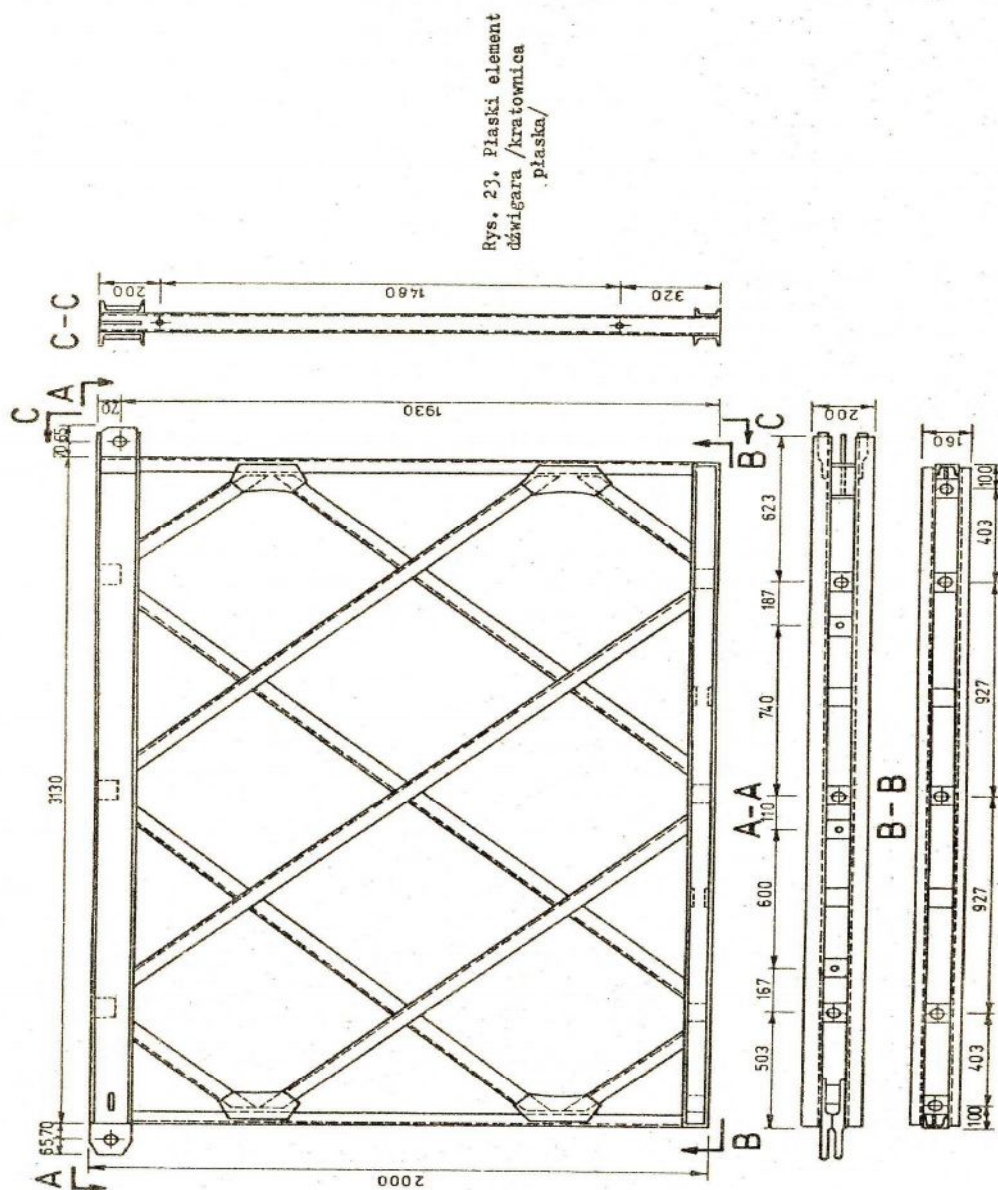
3.3 Zakres prac stanowiący przedmiot zamówienia zawiera :

- a) przygotowanie powierzchni elementów do malowania poprzez przeprowadzenie obróbki strumieniowo - ścierniej Sa 2 miejsc skorodowanych oraz uzyskanie właściwego stopnia czystości powłok ,

- b) nałożenie farby podkładowej nie powodujące odkształceń oczyszczonych powłok malarskich zgodnie z obowiązującymi normami,
- c) pokrycie farbą nawierzchniową całości powierzchni elementów (za wyjątkiem powierzchni wewnętrznych otworów sworzni), zapewniającą odporność tej powłoki na warunki atmosferyczne przy przechowywaniu elementów na wolnym powietrzu przez okres min.10 lat (M), w grubościach powłoki przewidzianej normami : $220\mu\text{m} \pm 20\mu\text{m}$, jednak nie mniej niż $200\mu\text{m}$,
- d) pokrycie powierzchni wewnętrznych otworów sworzni smarem typu ŁT(lub innym środkiem), w ilościach zapewniających ochronę otworów przed wpływem warunków atmosferycznych.

3.4 Gwarancja :

- a) bezpośrednio po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez RPW (Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe) wykonawca udzieli zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany przedmiot umowy,
- b) okres gwarancji – 3 lata liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.



4. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania

4.1 W postępowaniu mogą brać udziału Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

4.2 Warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

4.3 Doświadczenie zawodowe:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (zakończył) minimum 2 zamówienia obejmujące renowację lub wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego na konstrukcjach mostowych (stalowych) o łącznej masie nie mniejszej niż 100 ton.

4.4 Wymogi techniczne przedmiotu zamówienia:

Wykonawca musi dysponować narzędziami i urządzeniami, wymienionymi w poniższej tabeli lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do ich udostępnienia.

lp	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	Urządzenie myjące zapewniające ciśnienie 20 Mpa	min. 1
2	Sprężarka o wydajności min. 6 m ³ sprężonego powietrza o ciśnieniu min. 0,6 Mpa . Sprężarka powinna mieć system osuszania i odolejania powietrza.	min. 1
3	Pompa do malowania natryskiem bezpowietrznym	min. 1
4	Wzorce stopnia przygotowania powierzchni wg PN – ISO 8501-1 i 8501-2	min. 1
5	Wzorce profilu chropowatości powierzchni wg. Pr PN –EN-ISO 8503-3	min. 1
6	Grubościomierz do pomiaru grubości powłok przed i po utwardzeniu przyrząd do pomiaru powłok	min. 1

4.5 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 4.4 muszą spełniać łącznie.

4.6 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Podstawą oceny spełniania warunków będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 5, na zasadzie spełnia - nie spełnia.

5. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków

5.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1)-9) ustawy Pzp, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- 5.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z treścią art. 22 pzp zał. 2, art. 24 pzp zał. 3
- 5.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.4 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.5 Na potwierdzenie spełniania warunków opisanych w pkt 4. Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:
- Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), zgodną z treścią zał. 4 Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w mniejszej specyfikacji. Do informacji powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji roboty zostały wykonane należycie np. referencje, listy polecające, protokoły odbioru robót.
 - Wykaz narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca („Potencjał techniczny”) wymaganych dla realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnym z treścią zał. 5 Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 4.4. niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy wykonawca wskaże w wykazie narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych narzędzi i urządzeń.
- 5.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 5.3 i 5.4. - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 5.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 5.6 i 5.7. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 5.3 i 5.4.
- 5.9. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną

pieczętka osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

- 5.10. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) oświadczenie wymienione w pkt 5.2. IDW:
 - o treści zgodnej z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych składa pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 5.3 i 5.4. albo odpowiadające im określone w pkt 5.6. i 5.7., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 5.5. mogą dotyczyć dowolnego spośród wykonawców składających wspólna ofertę.
6. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7
7. Zamawiający dopuszcza realizację robót w systemie podwykonawstwa
8. Termin wykonania zamówienia: do 30.09.2011 r.
9. **Opis sposobu przygotowania ofert**
 - 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 9.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” zał. nr 1 oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 9.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane pkt 5
 - 9.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 9.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 9.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 9.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach
 - 9.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 - 9.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, powinna być parafowana przez wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
 - 9.10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.11. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
 - 9.11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 9.12. Ofertę należy sporządzić i złożyć w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

Jednostka Wojskowa 1523, ul. Dworcowa 56, 88-110 Inowrocław

oraz opisane:

„010 Renowacja DMS-65 ”

„Nie otwierać przed dniem 04.05.2011 r., godz. 12³⁰”

- 9.13. Wymagania określone w pkt 9.10. i 9.12. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony na formularzu, których wzór stanowi zał. nr 1 na 1 (jeden) element – płaski dźwigara) oceniana będzie ilość elementów na których zostanie wykonana renowacja za wartość brutto 100000,00 zł brutto
- 10.2. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto, cenę brutto.
- 10.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie wszelkie koszty. Wszystkie ujawnione błędy w Specyfikacji Technicznej Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.4. Tam, gdzie, w Specyfikacji, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 10.5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w kosztorysie ofertowym.
- 10.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego:
Jednostka Wojskowa 1523

ul. Dworcowa 56
88-110 Inowrocław w kancelarii Jednostki wojskowej
do dnia **04.05.2011 r. do godz. 12⁰⁰**.

- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Budynek Nr 7, I piętro , w **dniu 04.05.2011 r. 12³⁰**.
- 11.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 12.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

13. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny. Najniższej ceny za jeden płaski element dźwigara. - cena oferty „C” - 100% (100% = 100 pkt) = największa ilość elementów poddanych renowacji za kwotę 100 000,00 zł brutto., tzn. najniższą cenę brutto za jeden płaski element dźwigara.**

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto **za jeden płaski element dźwigara** Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie największej ilości elementów, która będzie poddana renowacji wg poniższego wzoru:

oferta oceniana (ilość elementów)

$$\text{liczba pkt} = \frac{\text{oferta oceniana (ilość elementów)}}{\text{najlepsza oferta (największa ilość elementów)}} \times 100$$

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- dane w liczniku ilość elementów wg. ceny wykonawcy poddanych renowacji badanej oferty
 - dane w mianowniku największa ilość elementów podanych konserwacji (najniższa cena za jeden element)
- 13.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 13.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.
- 13.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.

13.6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej www.2pk.mil.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym biuro przepustek w swojej siedzibie.

14. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć:

- **umowę konsorcjum**, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,
- **Harmonogram Robót** (w tygodniach) potwierdzający możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w pkt 8 niniejszej SIWZ.

14.2. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, umowa nie zostanie zawarta z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14.3. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.

14.5. O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 14.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

15.1. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy. Wniesione przed podpisaniem umowy.

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach wymienionych w art. 148 pzp. Jeżeli jest wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

15.3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2004.19.177 z póź. zm.).

16. Opis sposobu porozumiewania się oraz udzielania wyjaśnień treści siwz

16.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: 52 3596234)

16.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej

- formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 16.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania należy kierować na adres:
Jednostka wojskowa 1523, ul. Dworcowa 56, 88-110 Inowrocław W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią mniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 16.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o których mowa w punktach 16.3.-16.4, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o którym mowa w pkt 16.4. termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.
17. W trakcie postępowania przetargowego upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
1. Zdzisław Liminowicz - w sprawach dotyczących procedury o udzielenie zamówienia publicznego - **tel. 52 3596205**
 2. kpt. Andrzej Wicleben - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia publicznego - **tel 52 3596257**
19. Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z złożeniem oferty.
- 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Zamawiający

.....

WZÓR
FORMULARZ OFERTY

_____ dnia ____ . ____ . _____ r .

pełna nazwa oferenta

.....
.....

adres siedziby oferenta

.....

Nr NIP

Regon

Nr konta bankowego

.....

nr telefonu

nr telefaxu

.....
.....
.....

/nazwa i adres zamawiającego/

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w trybie przetargu nieograniczonego na renowację elementów mostu DMS-65

.....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem po stawach w kwocie:

Za **jeden płaski element dźwigara** _____ zł + ____ % podatku

VAT, tj. na łączną wartość _____ zł (słownie zł:

_____).

..... szt. płaskich elementów dźwigara

lp	Nazwa	Cena netto	Podatek vat	Cena brutto
1	jeden płaski element dźwigara			

**Ilość elementów płaskich dźwigara 100 000,00 zł : cenę brutto za jeden element płaski
..... = (zaokrągleniu do pełnych jedności)**

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do od złożenia zamówienia / po podpisaniu umowy /
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy **wykonać sami, /z udziałem podwykonawców/.***
6. Oświadczamy, że na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....

podpis osoby /osób/
upoważnionej

* niepotrzebne skreślić(lub podkreślić właściwe)

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

_____, dnia _____ 2010 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____ 2010 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Renowacje drogowego mostu składanego DMS-65”.

oświadczamy, że zrealizowaliśmy (zostały zakończone) w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o zamówienie publiczne minimum 2 zamówienia obejmujące renowację lub wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego na konstrukcjach mostowych (stalowych) o łącznej masie nie mniejszej niż 100 ton następujące roboty odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość robót wykonanych przez Wykonawcę	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 4.3 SIWZ	Czas realizacji	
			początek miesiąc rok	koniec miesiąc rok
1	2	3	4	5

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli robót.

dnia ____ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Renowacja drogowego mostu składanego DMS-65”.

oświadczamy, że jesteśmy w posiadaniu n/w sprzętu, urządzeń pomiarowych wzorników:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Projekt umowy

UMOWA

zawarta w dniu w Inowrocławiu

POMIĘDZY Zamawiającym

a Wykonawcą

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art.39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

§ 1.

1. Zamawiający zleca wykonanie, a wykonawca zobowiązuje się wykonać renowację (malowanie) elementów konstrukcji drogowego mostu składanego (DMS-65) zwanego w dalszej części umowy „mostem”, w następującym asortymencie i ilościach:

Lp.	Przedmiot zamówienia		Ilość
1	Element dźwigara (kratownica płaska)	szt.	

2. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi u wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi oraz technologiami, w tym normą PN-EN ISO 12944 (w szczególności częściach 1,4,5,7 i 8).
3. Zakres prac i czynności stanowiących przedmiot umowy zawiera :
 - 1) przygotowanie powierzchni elementów do malowania poprzez przeprowadzenie obróbki strumieniowo - ściernej Sa 2 miejsc skorodowanych oraz uzyskanie właściwego stopnia czystości pozostałych powłok przylegających,
 - 2) nałożenie farby podkładowej nie powodujące odkształceń przylegających oczyszczonych powłok malarskich zgodnie z obowiązującymi normami,
 - 3) pokrycie farbą nawierzchniową całości powierzchni elementów (za wyjątkiem powierzchni wewnętrznych otworów sworzni) zapewniającą odporność tej powłoki na warunki atmosferyczne przy przechowywaniu elementów na świeżym powietrzu przez okres min.10 lat (M), w grubościach powłoki przewidzianej normami: 220µm ± 20µm, jednak nie mniej niż 200 µm,
 - 4) pokrycie powierzchni wewnętrznych otworów sworzni smarem typu ŁT (lub innym środkiem), w ilościach zapewniających ochronę otworów przed wpływem warunków atmosferycznych.
4. Ponowne malowanie całości tych elementów, w których w okresie gwarancyjnym wystąpią uszkodzenia powłoki malarskiej powyżej 1% powierzchni, za wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych obciąża wykonawcę.

§ 2.

1. Wartość umowy określa się na łączną kwotę:

netto __. __, __ zł, słownie

VAT %, kwota __. __, __ zł, słownie:

brutto __. __, __ zł, słownie

2. Należność za wykonaną renowację sprzętu została ustalona według cen jednostkowych oferty wykonawcy.

§ 3.

1. Most zostanie dostarczony do miejsca wykonywania prac renowacyjnych przez wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z zamawiającym terminu odbioru sprzętu do renowacji, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. W powiadomieniu (uzgodnieniu) o terminie przyjęcia sprzętu wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby, które w jego imieniu dokonają przyjęcia sprzętu za protokołem odbioru.
3. Ukompletowanie przekazywanego mostu jest opisywane komisyjnie w protokole przyjęcia-przekazania. W komisji bierze udział przedstawiciel zamawiającego dokonujący przekazania sprzętu Jednostki wojskowej 1523 w Inowrocławiu oraz upoważniony przedstawiciel wykonawcy.

§ 4.

Wykonanie umowy wraz z odbiorem nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.09.2011 r.

§ 5.

1. Sprzęt po renowacji odebrany zostanie pod względem stanu technicznego przez Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe (RPW) z siedzibą w m. i dostarczony do zamawiającego w terminie uzgodnionym pomiędzy wykonawcą i zamawiającym. Odbiór mostu będzie się odbywał według procedury określonej w AQAP- 2131.
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem sprzętu do zamawiającego.
3. Tryb i zasady odbioru mostu ustala się następująco :
 - 1) wykonawca na 4 dni przed terminem gotowości mostu do odbioru powiadamia RPW,
 - 2) w uzgodnionym terminie przedstawiciele RPW dokonują odbioru technicznego mostu po renowacji i sporządzają z tych czynności protokół. Protokół podpisany jest również przez wykonawcę, załącznikiem do protokołu są atesty /certyfikaty/ na materiały zużyte do renowacji,
 - 3) most wraz z protokołem, o którym mowa w pkt 2, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do zamawiającego. Termin dostarczenia mostu wykonawca uzgodni z zamawiającym. Protokół musi potwierdzać przyjęcie mostu po renowacji zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy,
 - 4) dodatkowe koszty wynikające z dostarczenia mostu nie spełniającego wymagań niniejszej umowy ponosi wykonawca.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać renowację mostu zgodnie z ustaleniami zawartymi w §1.
2. Stosowne adnotacje o wykonanej renowacji wykonawca umieszcza w dokumentacji eksploatacyjnej mostu oraz w protokole przyjęcia-przekazania sprzętu po wykonanej renowacji. Wykonawca przygotowuje most do transportu zgodnie z obowiązującymi przepisami. Most powinien być w pełni zabezpieczony przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.
3. Do czasu przekazania mostu zamawiającemu, wykonawca ponosi ryzyko jego utraty lub uszkodzenia.
4. Klauzula jakościowa obejmuje :
 - 1) Wszystkie wymagania jakościowe umowy, podlegają nadzorowaniu w formie odbioru wojskowego, realizowanego zgodnie z wymaganiami AQAP 2131 przez RPW,

- 2) Wykonawca zapewni, że odpowiednie zapisy uzgodnione z RPW zostaną umieszczone w umowie z podwykonawcą, które umożliwią odbiór wojskowy u podwykonawcy,
- 3) Wykonawca dostarczy wraz z mostem protokół z odbioru potwierdzający spełnienie wymagań umowy.
- 4) Wykonawcy znane są zasady nadzorowania przez RPW realizacji umowy i zobowiązuje się on spełnić wymagania w zakresie niezbędnych potrzeb przedstawicieli RPW wynikających z realizowanych przez nich zadań :
 - a) kiedy jest to niezbędne, kierownictwo wykonawcy zapewnia przedstawicielom RPW zakwaterowanie i środki wymagane do prawidłowego wykonania odbioru wojskowego oraz wszelką pomoc potrzebną do oceny, weryfikacji, walidacji, badania, kontroli, udokumentowania lub zwolnienia wyrobu,
 - b) przedstawiciele RPW mają prawo wstępu do dowolnych pomieszczeń (komórek organizacyjnych) wykonawcy, w których wykonuje się jakiegokolwiek prace wchodzące w zakres realizacji umowy,
 - c) przedstawiciele RPW mają wszelkie możliwości oceny zgodności systemu zarządzania jakością wykonawcy z obowiązującymi procedurami i zweryfikowania zgodności wyrobów z wymaganiami umowy,
 - d) przedstawiciele RPW mają prawo do weryfikowania każdego procesu, procedury kontroli i badań po to, aby określić, czy wykonawca spełnia (lub nie spełnia) warunków umowy. W razie potrzeby udostępniane są przyrządy pomiarowe i urządzenia do badań oraz personel do obsługi tych urządzeń celem przeprowadzenia czynności weryfikacyjnych, jeżeli będzie tego wymagał przedstawiciel wojskowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo inspekcjonowania warunków realizacji oraz odbioru usług u wykonawcy przez swoich upoważnionych przedstawicieli lub przedstawicieli RPW.

§ 7.

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na odporność powłoki na warunki atmosferyczne, w czasie przechowywania mostu po renowacji.
2. Termin gwarancji liczy się od dnia dostarczenia mostu po renowacji do zamawiającego, co potwierdza się protokołem przyjęcia-przekazania.
3. Wady jakościowe, dotyczące wykonanej usługi, zamawiający zgłasza wykonawcy w okresie gwarancyjnym, niezwłocznie po ich wykryciu.
4. Sporządzający protokół reklamacji zobowiązany jest jeden jego egzemplarz przekazać do Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego dokonującego odbioru technicznego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wykrytych w okresie gwarancyjnym wad i usterek w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania zgłoszenia na koszt własny.
6. Z usunięcia wad i usterek wykonawca i zamawiający sporządzają protokół, potwierdzający przywrócenie pożądaných parametrów jakościowych. Termin gwarancji po usunięciu wad i usterek ulega przedłużeniu o okres pomiędzy zgłoszeniem a usunięciem wad i usterek. Nowy termin zakończenia okresu gwarancyjnego odnotowuje się w protokole.

§ 8.

Wykonawca, zobowiązany jest przedłożyć oryginał prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej na zamawiającego a ponadto określającej numer i przedmiot umowy, zgodnie z § 1 oraz :

- protokół przyjęcia-przekazania sprzętu po konserwacji, o którym mowa w § 6 ust. 2,
- protokół odbioru technicznego, o którym mowa w § 5 ust. 3.

§ 9.

Zapłata za wykonaną usługę nastąpi po terminie określonym w § 4, w formie polecenia przelewu w ciągu 30 dni od daty otrzymania kompletu dokumentów, o których mowa w § 8. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.

§ 10.

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu wierzytelności należnych od zamawiającego na podstawie niniejszej umowy bez jego zgody wyrażonej na piśmie.

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną z tytułu niewykonania lub odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części umowy wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub należnego wykonawcy wynagrodzenia (faktury).
4. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez zamawiającego przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych, zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 13.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, w technologii i zakresie określonym przez Zamawiającego dokumentacji projektowej obiektu budowlanego.
2. Ewentualne podzlecenie części robót podwykonawcom wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego /art. 647 KC/, zapłata wynagrodzenia dla Wykonawcy nastąpi po udokumentowaniu zapłaty dla podwykonawców.
3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie robót siłami własnymi oraz przez podwykonawców.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonywania robót w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin

5. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w powyższym terminie Zamawiający ma prawo zastosować kary umowne zgodnie z § 11 umowy oraz wyznaczyć dodatkowy termin ich usunięcia.
6. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, uznając winę Wykonawcy za nienależyte wykonanie robót oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 12 pkt.3 p pkt. 3 umowy.

§ 14.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantuje zgodnie z umową wykonanie robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości za wykonane roboty.
 2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postaci (pieniądza, poręczeń bankowych, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, zastawów na papierach wartościowych emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa) w wysokości zł w dniu zawarcia umowy (lecz przed jej podpisaniem) /słownie:/100 zł./
 3. 30% ustalonej kwoty zabezpieczenia tj. równowartość kwotyzł (słownie:/100 zł) w formie jak ustalona w punkcie 2, służyć będzie do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości za wykonane roboty remontowe.
 4. Pozostałą część zabezpieczenia Zamawiający zwróci w ciągu 14 dni po bezusterkowym odbiorze lub usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru.
 5. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po dokonaniu komisyjnego przeglądu technicznego lub usunięciu wad stwierdzonych w trakcie przeglądu. Przegląd zostanie przeprowadzony po upływie okresu gwarancji.
 6. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 5) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.
 7. Nie zawiadomienie Zamawiającego w terminie o zaistnieniu powyższych zdarzeń spowoduje przepadek zabezpieczenia z tytułu gwarancji jakości.
-
1. Usługę przyjmuje się za wykonaną w dacie odbioru sprzętu zgodnie z § 5.
 2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy :
 - 1) Kodeksu cywilnego,
 - 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw do przedmiotów własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1117) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904 z późniejszymi zmianami). Wszelkie zobowiązania, wynikające z uzyskania praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi wykonawca.
 4. Wykonawca musi posiadać aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

5. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy, należy kierować (po uprzednim uzgodnieniu z RPW) do zamawiającego.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Upoważnionym przedstawicielem odpowiedzialnym za realizację umowy po stronie zamawiającego jestw zakresie przekazania mostu, po stronie wykonawcy jest
8. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej umowy przez zamawiającego lub wykonawcę mogą być podejmowane lub sporządzane przez upoważnionych przedstawicieli (za wyjątkiem składania oświadczeń woli i zmian niniejszej umowy).
9. Spory, wynikłe z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
10. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egz. z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron oraz w ... kopiach dla RPW.....

Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym:

- a) jeden egzemplarz dla Wykonawcy;
- b) dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załącznik – Specyfikacja techniczna

Zamawiający	Wykonawca
.....
.....	

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot specyfikacji

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej (ST) są wymagania techniczne wykonania i odbioru robót związanych z renowacją powłok antykorozyjnych na stalowych elementach drogowego mostu składanego DMS-65

1.2. Zakres stosowania specyfikacji

Specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres robót objętych specyfikacją

Specyfikacją Techniczną objęte są wymagania techniczne dotyczące następujących robót:

- oczyszczenie powierzchni powłoki poddanej renowacji,
- usunięcie starych powłok antykorozyjnych,
- oczyszczenie powierzchni z produktów korozji,
- wykonanie nowych warstw zabezpieczenia antykorozyjnego.

1.4. Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi normami, oraz z określeniami

podanymi w ST M.00.00.00. „Wymagania ogólne”.

Aklimatyzacja (sezonowanie) powłoki - okres czasu potrzebny do uzyskania przez powłokę malarską zakładanych właściwości użytkowych.

Czas przydatności wyrobu do stosowania - czas, w którym materiał malarski po zmieszaniu składników nadaje się do nanoszenia na podłoże.

Farba do gruntowania przeciwrdezewieniowa - farba wytwarzająca powłoki gruntowe wykazujące zdolności zapobiegania korozji metali i wykazujące dużą przyczepność do chronionej powierzchni, dzięki zawartości w powłoce odpowiednich składników.

Farba nawierzchniowa - wyrób lakierniczy tworzący powłokę kryjącą, spełniającą przede wszystkim funkcję ochronną.

Korozja stali - niszczenie stali na skutek wzajemnej reakcji chemicznej lub elektrochemicznej żelaza ze środowiskiem korozyjnym.

Punkt rosy - temperatura w której zawarta w powietrzu para wodna osiąga stan nasycenia. Po obniżeniu temperatury powietrza lub malowanego obiektu poniżej punktu rosy następuje wykroplenie się wody zawartej w powietrzu.

Powłoka antykorozyjna - jedno lub wielowarstwowa - zabezpieczenie powierzchni stali przed korozją.

Warstwa powłoki - dająca się wyróżnić składowa powłoki spełniająca określoną funkcję w ochronie antykorozyjnej.

Renowacja zabezpieczenia antykorozyjnego - odnowa istniejącej powłoki antykorozyjnej lub wykonanie nowej powłoki antykorozyjnej.

Rdza - produkt korozji elektrochemicznej żelaza i jego stopów składający się głównie z jego tlenków, zwykle uwodnionych.

Rozcieńczalnik - lotna ciecz dodawana do farby w celu zmniejszenia jej lepkości do wartości

1.5. Wymagania ogólne

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość stosowanych materiałów, wykonywanych robót oraz za ich zgodność z ST, KT, AT i PZJ.

2. MATERIAŁY

2.1. Do renowacji zabezpieczenia antykorozyjnego należy używać materiałów i wyrobów, które mają ważne „Aprobaty Techniczne” IBDiM, posiadają świadectwa kontroli jakości na każdą partię i polskie oznakowanie.

2.2. System powłok musi spełniać następujące warunki:

- trwałość systemu musi być nie mniejsza niż 10 lat,
- całkowita grubość systemu (suchych powłok) wynosi nie mniej niż 200 µm
- farba gruntowa jest farbą epoksydową nadającą się do nakładania na stopień przygotowania powierzchni Sa2 wg PN-ISO 8501-1 (grubość warstwy 75 µm),
- farba międzywarstwowa jest farbą epoksydową (grubość warstwy 75 µm),
- farba nawierzchniowa jest farbą epoksydową poliuretanową (grubość warstwy 50 µm),
- system powłok musi być odporny na uderzenia mechaniczne i ścieranie.

2.3. Wyboru materiałów od konkretnych producentów dokonuje Wykonawca w projekcie technologicznym i przedstawia do akceptacji przedstawicielowi zamawiającego – pan mjr Piotr Pytel tel. 52 3596206.

Warstwy nawierzchniowe należy wykonać w kolorze RAL 6003 Oliwgrün . Dla każdej powłoki należy użyć różnych kolorów. Dla warstwy gruntującej należy użyć farb w kolorze innym niż dana powłoka służących do tzw. wyrabiania, czyli pogrubienia powłoki naniesionej na krawędziach, szczelinach i spoinach.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia u przedstawiciela zamawiającego kart technicznych stosowanych materiałów i przestrzegania zawartych w nich ograniczeń.

3. SPRZĘT

Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia nie gwarantujące zachowania wymagań jakościowych i bezpieczeństwa zostaną przez przedstawiciela zamawiającego zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót,

Do mycia konstrukcji stosować urządzenie myjące zapewniające ciśnienie minimum 20 Mpa.

Do oczyszczenia powierzchni należy użyć sprężarki śrubowej o wydajności 6-8 m³/min sprężonego powietrza o ciśnieniu minimum 0,6 jedno stanowisko. Sprężarka powinna mieć system osuszania i odolejania powietrza.

Malowanie przy pomocy pompy do malowania natryskiem bezpowietrznym. Wykonawca powinien posiadać na budowie następujący sprzęt do testowania

przygotowania powierzchni właściwości powłok i warunków atmosferycznych:

- wzorce stopni przygotowania powierzchni wg PN-ISO 8501-1 i 8501-2
- wzorce profilu chropowatości powierzchni wg Pr PN-EN-ISO 8503-3
- tabele do odczytu temperatury punktu rosy lub przyrząd do odczytu temperatury punktu rosy
- grubościomierz do pomiaru grubości powłok przed i po utwardzeniu przyrząd do pomiaru powłok

4. TRANSPORT

4.1. Warunki ogólne transportu

Sposób transportu materiałów lub wyrobów przewidzianych do stosowania podczas renowacji zabezpieczenia antykorozyjnego nie może powodować obniżenia ich jakości lub powstania uszkodzeń.

4.2. Transport wyrobów lakierowych

Transport wyrobów lakierowych winien odbywać się z zachowaniem obowiązujących przepisów o przewozie materiałów niebezpiecznych określonych w PN-89/C-81400.

5. WYKONANIE ROBÓT

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca przedstawia przedstawiciela zamawiającego

- ostateczny dobór materiałów z przedłożeniem AT i Deklaracji zgodności oraz Kart technicznych wyrobu,
- wzory załączników prowadzenia robót zgodnie z „**Zalecenia do wykonania i odbioru antykorozyjnych zabezpieczeń konstrukcji stalowych drogowych obiektów mostowych - nowelizacja**” IBDiM Warszawa 2006 rok),
- sposób prowadzenia robót z uwzględnieniem ochrony środowiska i zasad bhp w miejscu wykonywania zabezpieczenia antykorozyjnego,
- program zapewnienia jakości (PZJ).

5.1. Przygotowanie powierzchni do malowania

Czyszczenie powierzchni zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14.01.2004 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy czyszczeniu powierzchni, malowaniu natryskowym i natryskiwaniu cieplnym (Dz. U. nr 16 póź. 156) W celu właściwego przygotowania powierzchni do malowania należy;

- Usunąć zanieczyszczenia różnorodnej wady powierzchni nie dające się usunąć w procesie obróbki strumieniowo-ściernej takie jak: zawilgocenia, obce wtrącenia, mocno związana z podłożem zgorzelina,
- Powierzchnię zmyć strumieniem wody z dodatkiem detergentu, emulgatora lub gotowego preparatu odtłuszczającego, w celu jej odtłuszczenia i usunięcia zanieczyszczeń jonowych oraz ponownie zmyć czystą wodą
- Usunąć rdzę, zgorzelinę i stare powłoki malarskie metodą strumieniowo-ścierną
- Staranne odpylenie konstrukcji przed malowaniem. Należy odpylać najlepiej odkurzacami przemysłowymi i uzyskać wymagany stopień nie wyższy niż 3 wg *PN-EN ISO 8502-3:1992*, Celem całości zabiegów związanych z przygotowaniem powierzchni przed malowaniem jest osiągnięcie:
- Stopnia czystości Sa 2,5 zgodnie z *PN-ISO8501-1*
- Wyglądu powierzchni min PI wg *PrISO 8501-3*
- Wymagany profil powierzchni: „medium” dla R2 wg, *PN-EN ISO 8503-2*
- Stopnia zapylenia nie większego od 3 zgodnie z *ISO 8502-3*
- Braku zatłuszczeń zgodnie z *PrISO 8502-10* i wg metody kropli wody
- Zanieczyszczenia jonowego: po zdjęciu zanieczyszczeń jonowych metodą tamponową 100 ml wody z powierzchni 10x10 cm (według *PN-EN ISO 8502-5*) przewodność rozpuszczonych w wodzie zanieczyszczeń jonowych oznaczona według *PN-EN ISO 8502-9* ma być nie większa niż 15,0 mS/m.

Przed myciem uzgodnić z przedstawicielem zamawiającego i Producentem farb zastosowany detergent oraz z Producentem detergentu metodę oznaczania ilości detergentu po splukiwaniu. Powierzchnie, na których są szczególnie grube produkty korozji lub stare powłoki malarskie należy ponownie umyć po oczyszczeniu i po wyschnięciu omieść piaskiem. Jeżeli naniesione powłoki malarskie uległy zabrudzeniu lub okres pomiędzy nakładaniem kolejnych powłok przekroczył jeden miesiąc powłoki należy umyć przed nakładaniem kolejnej warstwy. Konstrukcję należy odtłuścić i usunąć ewentualne zanieczyszczenia jonowe i inne zanieczyszczenia przed czyszczeniem strumieniowo-ściernym.

5.2. Roboty farbami epoksydowo poliuretanowymi - system R2 i renowacja ognisk korozji

Do malowań należy użyć farb (systemu) posiadających aprobatę techniczną IBDiM oraz dla każdej dostawy deklarację zgodności lub certyfikat zgodności materiału z Polską Normą lub Aprobata Techniczną

Do gruntowania należy użyć farb epoksydowych wysokocynkowych lub farb epoksydowych z wypełniaczem płatkowym, szczególnie aluminiowym.

Jako międzywarstwę należy stosować farby epoksydowe z wypełniaczem płatkowym szczególnie aluminiowym.

Do warstw nawierzchniowych należy użyć farb poliuretanowych alifatycznych.

Dla warstwy gruntującej należy użyć farb w kolorze innym niż dana powłoka służących do tzw. wyrabiania, czyli pogrubienia powłoki wykonanego po wyschnięciu naniesionej powłoki na krawędziach, szczelinach i spoinach.

Elementy konstrukcji DMS-65 nie posiadają zaokrąglonych krawędzi ($r = 2 \text{ mm}$), w związku z tym na krawędziach należy wykonać wyprawki dodatkową powłoką malarską.

5.3. Nanoszenie powłok malarskich

5.3.1. Warunki wykonywania prac malarskich

Temperatura farby podczas jej nanoszenia, temperatura malowanej konstrukcji, także temperatura i wilgotność względna powietrza powinny odpowiadać warunkom w kartach technicznych poszczególnych produktów.

Nie wolno prowadzić robót malarskich w czasie deszczu, mgły, silnym wietrze dużym nasłonecznieniu i w czasie występowania rosy - temperatura powinna być wyższa o co najmniej 2°C od temperatury punktu rosy. Należy przestrzegać warunku by świeża powłoka malarska nie była narażona w czasie schnięcia na działanie kurzu i deszczu.

5.3.2. Przygotowanie materiałów malarskich

Przed użyciem materiałów malarskich należy sprawdzić ich atesty jakości, termin przydatności do użycia. Inżynier może zalecić wykonanie badań kontrolnych, wybranych lub pełnych przewidzianych w zestawie wymagań dla danego materiału i według metod przewidzianych w odpowiednich normach. Każdy materiał powłokowy należy przygotować do stosowania ściśle wg. procedury podanej we właściwej dla danego materiału karcie technicznej.

5.3.3. Wykonanie powłok malarskich

Malowanie powierzchni stalowej należy wykonać farbami gruntującymi i nawierzchniowymi. Farby do gruntowania należy nanosić w sposób określony w kartach technicznych odpowiadający tym farbom. Szczególną uwagę należy poświęcić starannemu zagruntowaniu spoin i krawędzi. Przed wykonaniem każdej nowej warstwy malarskiej należy sprawdzić stopień wyschnięcia warstwy poprzedniej i uzyskać akceptację Inżyniera.

Farby nawierzchniowe należy nanosić na konstrukcję już pokrytą gruntem w sposób określony w kartach technicznych, odpowiadających tym farbom. Poszczególne warstwy powłoki antykorozyjnej powinny mieć zróżnicowane barwy, a barwa ostatniej warstwy powinna być ustalona przez Zamawiającego.

5.4. Wymalowania referencyjne

Wymalowania wykonuje Wykonawca zgodnie z zatwierdzonym PZJ (Program Zapewnienia Jakości) w obecności przedstawiciela zamawiającego i Inspektora Producenta farb. W razie rozbieżności z Wykonawcą wymalowania referencyjne może wykonać osoba(y) wyznaczone przez Producenta farb.

Liczba, miejsca i procedury wykonania powierzchni gwarancyjnych powinny być zawarte w Umowie.

Terminy wykonania powierzchni gwarancyjnych uzgadniane są pomiędzy Inżynierem, Wykonawcą i Producentem farb.

Zasady wyznaczania i oceny powierzchni referencyjnych można oprzeć na normie ISO 12844-7

Aneks A i ISO 12944-8 Aneks B. Miejsca powierzchni gwarancyjnych uzgodnić z przedstawicielem zamawiającego lub zaleceniami normy PN-EN ISO 12944:2001.

Ilość i wielkość powierzchni referencyjnych w zależności od wielkości powierzchni zabezpieczenia antykorozyjnego:__

Powierzchnia zabezpieczana m ²	Proponowana maksymalna ilość powierzchni referencyjnych	Proponowana maksymalna całkowita powierzchnia powierzchni
<2 000	3	12
2 000 - 5 000	5	25

5.5. Poprawki systemu powłokowego - ognisk korozji

W przypadku miejscowego uszkodzenia powłok należy uszkodzone miejsce oczyścić na przestrzeni co najmniej 5 cm od miejsca uszkodzenia, sfrezować krawędzie istniejących powłok i nanieść odpowiedni system w zależności od umiejscowienia go na konstrukcji. W przypadku renowacji systemu po dłuższym okresie czasu należy najpierw dokonać napraw miejscowych powłoki gruntującej i międzywarstwy, a następnie po umyciu i zszorstkowaniu, nanosić na naprawiany obszar powłokę nawierzchniową, tym samym systemem powłokowym jakim wykonywano pierwotne wymalowania.

5.6. Warunki dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy

Prace związane z wykonaniem zabezpieczenia antykorozyjnego stwarzają duże zagrożenie dla zdrowia pracowników, należy więc przestrzegać poniższych zaleceń odnośnie wykonywania prac:

- czyszczenie strumieniowo ściernie winno odbywać się w zamkniętych pomieszczeniach obsługiwanych z zewnątrz.

Gdy czyszczenie odbywa się z udziałem pracownika, to pracownik powinien posiadać pyłoszczelny skafander z doprowadzeniem i odprowadzeniem powietrza,

- przy pracach związanych z transportem, przechowywaniem i nakładaniem materiałów malarskich należy przestrzegać zasad higieny osobistej, a w szczególności nie przechowywać żywności i ubrań w pomieszczeniach roboczych i w pobliżu stanowisk pracy, nie spożywać posiłków w miejscach pracy, ręce myć w przypadku zabrudzenia materiałem antykorozyjnym tamponem zwilżonym w rozcieńczalniku, a po jego odparowaniu wodą z mydłem, skórę rąk i twarzy posmarować przed pracą odpowiednim kremem ochronnym. Nie należy dopuścić, by do środowiska dostawały się pyły metaliczne.

Za przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ochronę środowiska odpowiada Kierownik robót antykorozyjnych i konserwacyjnych.

Przedstawiciel zamawiającego nie może nakazać wykonania czynności, których wykonanie naruszyłoby postanowienia tych przepisów.

W bezpośredniej bliskości materiału antykorozyjnego nie wolno używać otwartego ognia ani spawać.

Materiały antykorozyjne są środkami powodującymi skażenie i nie powinny dostać się do kanalizacji, gruntu, cieków i zbiorników wodnych.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Sprawdzenie jakości materiałów malarskich

Ocenę jakości materiałów do malowania przeprowadza przedstawiciel zamawiającego oraz Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe (RPW) poprzez sprawdzenie atestów producenta lub wyników badań laboratoryjnych. Badanie materiałów w trakcie wykonywania robót należy do Wykonawcy.

6.2. Sprawdzenie przygotowania powierzchni do malowania

Sprawdzenie przygotowania powierzchni stali do malowania dokonuje Inżynier. Polega ona na wizualnej ocenie stopnia czystości i chropowatości powierzchni stali oraz ocenie stanu powierzchni (suchość, brak zanieczyszczeń). Ocenę przeprowadza się bezpośrednio po przygotowaniu powierzchni (nie później niż po 3 godzinach) oraz dodatkowo bezpośrednio przed malowaniem.

6.3. Kontrola nakładania powłok malarskich

Kontrola nakładania powłok malarskich winna przebiegać pod kątem poprawności użytego sprzętu, techniki nakładania materiału malarskiego przestrzegania zaleceń dotyczących warunków pogodowych i zabezpieczenia świeżo wykonanych powłok i czasu schnięcia.

6.4. Sprawdzenie jakości wykonanych powłok

Ocenę dokonuje się pod kątem grubości i przyczepności pokrycia oraz wyglądu powłoki malarskiej. Badania wykonuje się na suchych powłokach.

Grubość powłoki mierzy się przy pomocy przyrządów magnetyczne - indukcyjnych zgodnie z normą PN-74/C-81515. Średnia pomiarów nie może wynosić mniej niż 90% grubości ustalonej dla danej powłoki.

Badanie przyczepności powłok malarskich należy przeprowadzać wg. PN-80/C-81531.

Powłoka uszkodzona w miejscach wykonywania oznaczeń powinna być naprawiona (pędzlem, z zastosowaniem farb wg. niniejszej Specyfikacji).

Warstwy gruntowe nie powinny mieć pomarszczeń i zacieków oraz wygląd matowy.

Warstwy nawierzchniowe powinny mieć powierzchnię gładką bez pomarszczeń, zacieków i chropowatości.

7. OBMIAR ROBÓT

Jednostką obmiaru robót jest ilość sztuk elementów kratownicy płaskiej poddanej renowacji antykorozyjnej (mycie, czyszczenie strumieniowo ścierne, omiecienie, nanoszeniu powłoki gruntującej międzywarstwowej i nawierzchniowej konstrukcji)

8. ODBIÓR ROBÓT

8.1. Odbiorowi podlegają:

- roboty ulegające zakryciu w trakcie zabezpieczenia antykorozyjnego (odbioru między operacyjne),
- roboty objęte umową po ich całkowitym zakończeniu (odbioru końcowy).

8.2. Podstawą dokonania odbioru międzyoperacyjnego jest:

- zgłoszenie przez Wykonawcę w Dzienniku Budowy zakończenia robót podlegających odbiorowi między operacyjnemu,
- stwierdzenie przez przedstawiciela zamawiającego zgodności odbieranych robót z Dokumentacją Projektową,

- pozytywne wyniki odpowiednich badań oraz atesty na zastosowane materiały,
- wyrażenie zgody na przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji kolejnej fazy robót.

8.3. Podstawą do dokonania odbioru końcowego jest:

- spełnienie wymagań określonych w Dokumentacji Projektowej, projekcie technologicznym i w ST oraz warunków dotyczących tych robót zawartych w umowie,
- pisemne stwierdzenie przedstawiciela zamawiającego o zakończeniu robót związanych z renowacją powłoki antykorozyjnej,
- protokoły odbiorów między operacyjnych,
- pozytywne wyniki badań końcowych wykonanego zabezpieczenia antykorozyjnego

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Podstawą płatności jest protokół odbioru ilość wykonanych i odebranych robót zgodną z przedmiarem w jednostkach obmiarowych wg pkt.7 i oceną jakości wykonanych robót zgodnie z ST, Kartami Technicznymi i Aprobatami Technicznymi.

Płaci się za wykonaną i odebraną liczbę elementów kratownicy płaskiej mostu DMS-65, na której dokonano renowacji pokrycia malarskiego wg ceny jednostkowej która obejmuje:

- zakup i dostarczenie wszystkich czynników produkcji,
- czyszczenie konstrukcji,
- wykonanie powłok malarskich,
- zabezpieczenie wykonywanych powłok w trakcie ich schnięcia przed skutkami opadów atmosferycznych, zanieczyszczeń oraz oddziaływania przejeżdżających pojazdów
- przeprowadzenie badań przewidzianych w Specyfikacji,
- dostosowanie się do warunków pogodowych oraz do wymaganych przerw między poszczególnymi operacjami (warstwami),
- zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania materiałów malarskich,
- zabezpieczenie odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - ochrona urządzeń obcych znajdujących się na obiekcie i pod obiektem, a także samej jego konstrukcji, w czasie czyszczenia i malowania,
- wykonanie próbnych powłok malarskich,
- uporządkowanie miejsca robót,
- zabezpieczenie otoczenia przed szkodliwym oddziaływaniem robót na środowisko, przechodniów i użytkowników tras komunikacyjnych w obrębie prowadzenia robót,
- wykonanie ekranów zabezpieczających,
- transport konstrukcji stalowej z miejsca składowania na stanowisko malarskie i transport na miejsce składowania
- składowanie wg. ustaleń Zamawiającego z zapewnieniem zachowania warunków gwarancji.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

PN-89/C-81400 Wyroby lakierowe. Pakowanie, przechowywanie i transport.

PN-74/C-81515 Wyroby lakierowe. Nieniszczące pomiary grubości powłok.

PN-80/C-81531 Wyroby lakierowe. Określanie przyczepności powłok do podłoża oraz przyczepności międzywarstwowej.

PN-68/C-81544 Wyroby lakierowe. Określanie stopnia zniszczenia pokryć w wyniku działania czynników atmosferycznych.

PN-68/C-81545 Wyroby lakierowe. Pomiar grubości mokrych warstw.

PN-70/H-97050 Ochrona przed korozją. Wzorce jakości przygotowania powierzchni stali do malowania.

PN-70/H-97051 Ochrona przed korozją. Przygotowanie powierzchni stali, staliwa i żeliwa do malowania. Ogólne wytyczne.

PN-70/H-97052 Ochrona przed korozją. Ocena przygotowania powierzchni stali, staliwa i żeliwa do malowania.

PN-70/H-97053 Ochrona przed korozją. Malowanie konstrukcji stalowych. Ogólne wytyczne.

BN-87/4258-01 Wyroby ściernie. Ścierniwo z żużli pomiedziowych.

PN-89/S-10050 Obiekty mostowe. Konstrukcje stalowe. Wymagania i badania.

PN-71 /H-04651 Ochrona przed korozją Klasyfikacja i określenie agresywności korozyjnej środowisk.

PN-71 /H-04653 Ochrona przed korozją. Podział i oznaczenie warunków eksploatacji wyrobów metalowych zabezpieczonych malarskimi powłokami ochronnymi.

PN-86/H-04623 Ochrona przed korozją. Pomiar grubości powłok metalowych met nieniszczącymi.

10.1. Inne dokumenty

1. „Zalecenia do wykonania i odbioru antykorozyjnych zabezpieczeń konstrukcji stalowych drogowych obiektów mostowych - nowelizacja" IBDiM Warszawa 2006 rok.
2. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14.01.2004 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy czyszczeniu powierzchni, malowaniu natryskowym i natryskiwaniu cieplnym Dz. U. nr 16 póź, 156

Zał. – wzory raportów i protokołów

Zamawiający

.....

Załączniki do zaleceń wykonania i odbioru antykorozyjnych
zabezpieczeń konstrukcji stalowych drogowych obiektów mostowych
(nowelizacja w 2006 r.)

Zarządzenie Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z
dnia 08.03.2006 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI JAKOŚCI FARB

Farby *		
Obiekt – DMS 65 – ELEMENTY		
1	Producent	
2	Nazwa	
3	Nr partii	
4	Świadectwo kontrolo jakości nr	
5	Stan opakowania	<input type="checkbox"/> uszkodzone <input type="checkbox"/> nieuszkodzone
6	Kozuszenie	
7	Osad	<input type="checkbox"/> łatwy do rozmieszania <input type="checkbox"/> trudny do rozmieszania <input type="checkbox"/> niemożliwy do rozmieszania
8	Wtrącenia	
9	Rozdział faz	
10	Konsystencja (np. żelowanie)	
11	Kolor	
12	Uwagi	
*) należy wypełnić dla każdej partii farby		

Podpis Inspektora Nadzoru

.....

Podpis wykonawcy

.....

**PROTOKÓŁ KONTROLI JAKOŚCI PRZYGOTOWANIA POWIERZCHNI
I NANOSZENIA POWŁOK**Obiekt: **DMS – 65**

.....

	Data	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Uwagi, jeśli odbiega od wymagań	Podpis Kontroli Jakości wykonawcy
Przygotowanie podłoża przed nanoszeniem podkładu					
Nakładanie powłoki podkładowej					
Nakładanie powłoki z farby:					

Podpis Inspektora Nadzoru

.....

PROTOKÓŁ KONTROLI JAKOŚCI CAŁEGO SYSTEMU POWŁOKOWEGO

1	Obiekt	
2	Fragment konstrukcji wg szkicu (elementu)	
3	Parametry powierzchni przed malowaniem	
4	Rodzaj farb w kolejnych powłokach	
5	Wygląd	
6	Grubość [μm] (liczba wykonanych pomiarów, zakres pomiarów, czy spełnia zasadę, że maksymalnie 10% pomiarów jest poniżej 0,9 wartości nominalnej, a grubość maksymalna nie przekracza dwukrotnej wartości nominalnej)	
7	Przyczepność całego systemu do podłoża (w przypadku wątpliwych)	
8	Przyczepność międzywarstwowa (w przypadkach wątpliwych)	
9	Data przeprowadzenia oceny	
10	Uwagi	

Wykonawca

.....

Inspektor Nadzoru

.....

KARTA DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ

Obiekt

1	Przygotowanie podłoża	
1.1	Termin: - rozpoczęcia - zakończenia	
1.2	Metoda	
1.3	Rodzaj ścierniwa	
1.4	Stopień przygotowania powierzchni wg PN-ISO 8501-1: 1996	
1.5	Stopień odpylenia wg PN –EN ISO 8502-3: 2000	
1.6	Profil powierzchni wg PN-EN ISO 8503-2:1999	
1.7	Zanieczyszczenie jonowe wg PN –EN ISO 8502-9:2002	
1.8	Uwagi o stanie podłoża	
2	Malowanie	
2.1	Producent farb	
2.2	Nazwa farby	
2.3	Kolor	
2.4	Świadectwo	
2.5	Nr partii	
2.6	Data produkcji	
2.7	Data kontroli jakości	
2.8	Termin aplikacji: - rozpoczęcia - zakończenia	
3	System powłokowy	
3.1	Grubość powłoki pierwszej	
3.2	Grubość powłoki drugiej	
3.3	Grubość powłoki trzeciej	
3.4	Grubość powłoki czwartej	
3.5	Uwagi o jakości systemu powłokowego (grubość, wygląd, przyczepność itd.)	

Inspektor Nadzoru

.....

Wykonawca

.....

RAPORT Z INSPEKCJI POWŁOK

ZAŁĄCZNIK 7A

Obiekt:

Wiadomości podstawowe		
1	Data	
2	Dokonujący przeglądu	
3	Producent i nazwa farb	
4	Wykonawca zabezpieczenia podstawowego Data	
5	Element Powierzchnia m ²	
6	Szczególne narażenia korozyjne	
7	Przewidywany czas trwałości zabezpieczenia	
8	Okres gwarancji	Od.....do.....
Miejsca pomiarów zaznaczyć na szkicu		

Podpis Wykonującego Ocenę

.....

OKREŚLENIE SYSTEMU POWŁOKOWEGO

Obiekt:

1	Przygotowanie powierzchni	
2	Profil powierzchni	
3	Podłoże	
4	Grunt ochrony czasowej	
5	Powłoka gruntowa	
6	Powłoka międzywarstwowa	
7	Powłoka nawierzchniowa	
8	Czy farby zawierały związki ołowiu i chromu ?	
9	Czas aplikacji	
10	Data i opis renowacji, jeśli były	
11	Grubość suchej powłoki Data pomiaru Czy spełnia zasadę, że tylko 10% pomiarów może być poniżej 0,9 wartości grubości nominalnej, a grubość maksymalna nie przekracza dwukrotnej wartości nominalnej?	

Podpis Wykonującego Ocenę

.....

OKREŚLENIE STANU POWŁOK

Obiekt:.....

Fragm. konstrukcji według szkicu (elementu)

Właściwości	Lokalizacja	Wynik badania	Fotografia	Przewidywana przyczyna uszkodzenia	Czy potrzebuje naprawy (tak/nie)
1	2	3	4	5	6
I Uszkodzenia					
Spęcherzenie wg PN-EN ISO 4628-2:2005	Uszkodzenie: <input type="checkbox"/> powłoki nawierzchniowej <input type="checkbox"/> całego systemu powłokowego Rozmiary uszkodzenia: <input type="checkbox"/> cała powierzchnia <input type="checkbox"/> miejscowo				
Skorodowanie wg PN – EN ISO 4628-3:2005	Uszkodzenie: <input type="checkbox"/> powłoki nawierzchniowej <input type="checkbox"/> całego systemu powłokowego Rozmiary uszkodzenia: <input type="checkbox"/> cała powierzchnia <input type="checkbox"/> miejscowo				
Spękanie wg PN – EN ISO 4628-4: 2005	Uszkodzenie: <input type="checkbox"/> powłoki nawierzchniowej <input type="checkbox"/> całego systemu powłokowego Rozmiary uszkodzenia: <input type="checkbox"/> cała powierzchnia <input type="checkbox"/> miejscowo				
Złuszczenie wg PN-EN ISO 4628-5 :2005	Uszkodzenie: <input type="checkbox"/> powłoki nawierzchniowej <input type="checkbox"/> całego systemu powłokowego Rozmiary uszkodzenia: <input type="checkbox"/> cała powierzchnia <input type="checkbox"/> miejscowo				
Skredowanie wg PN – EN ISO 4628 –6 : 1999	Uszkodzenie: <input type="checkbox"/> powłoki nawierzchniowej <input type="checkbox"/> całego systemu powłokowego Rozmiary uszkodzenia: <input type="checkbox"/> cała powierzchnia <input type="checkbox"/> miejscowo				

Właściwości	Lokalizacja	Wynik badania	Fotografia	Przewidywana przyczyna uszkodzenia	Czy potrzebuje naprawy (tak/nie)
1	2	3	4	5	6
Korozja spawów, połączeń itd.					
Inne defekty	Uszkodzenie: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> powłoki nawierzchniowej <input type="checkbox"/> całego systemu powłokowego Rozmiary uszkodzenia: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> cała powierzchnia <input type="checkbox"/> miejscowo 				
2 Przyczepność					
Przyczepność do podłoża wg PN –EN ISO 2409 : 1999 i /lub PN – EN ISO 4624 : 2004 i/lub ASTM D 3359	<input type="checkbox"/> systemu powłokowego				
Przyczepność międzywarstwowa wg PN –EN ISO 2409 : 1999 i /lub PN – EN ISO 4624 : 2004	<input type="checkbox"/> w systemie powłokowym				
Przyrządy do pomiaru przyczepności					

Podpis wykonującego Ocenę

.....

ZAŁĄCZNIK 7D

WNIOSKI Z INSPEKCJI

Obiekt:

1	Miejsce	<input type="checkbox"/> Cała konstrukcja <input type="checkbox"/> Element <input type="checkbox"/> Powierzchnia lokalna (gdzie)
2	Prawdopodobna przyczyna uszkodzeń	<input type="checkbox"/> Normalne zużycie <input type="checkbox"/> Uszkodzenie miejscowe, mechaniczne <input type="checkbox"/> Niewłaściwy system malarski <input type="checkbox"/> Błędy w aplikacji <input type="checkbox"/> Inne
3	Zalecane postępowanie	<input type="checkbox"/> Renowacja niepotrzebna do następnego przeglądu <input type="checkbox"/> Renowacja miejscowa <input type="checkbox"/> Renowacja całkowita
4	Uwagi	

Podpis Wykonującego Ocenę

.....