

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

Na dostaw bonów towarowych.

1. Zamawiający:

Jednostka Wojskowa Nr 1523

ul. Dworcowa 56

88-110 Inowrocław

tel. (052) 3596205

fax.(052) 3596234

adres strony internetowej: [www.2pk.mil.pl](http://www.2pk.mil.pl)

e-mail: przetargi @2pk.mil.pl

2. Rozpoczęto procedurę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie: przetargu nieograniczonego (zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. tekst jednolity Dz. U. Nr. 223. poz. 1655 z 2007 r. z późniejszymi zmianami)

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów towarowych /talonów/ na zakup w szczególności artykułów artykuły spożywcze, mięso, wędliny, chemia gospodarcza, kosmetyki, sprzęt gospodarstwa domowego itd.

• nominałach :

• 50 PLN w ilości 1530 szt. o łącznej wartości 76500,00 zł ,

• 20 PLN w ilości 178 szt. o łącznej wartości 3560,00 zł

• 10 PLN w ilości 252 szt. o łącznej wartości 2520,00 zł.

Razem wartość bonów towarowych 82580,00 zł.

- 1) Miejscem realizacji dostawy bonów Jednostka Wojskowa 1523, ul. Dworcowa 56, 88-110 Inowrocław.
- 2) Wykonawca dostarczy bony towarowe na własny koszt i ryzyko.
- 3) Okres ważności bonów nie może być krótszy niż: 30.05.2009 r.
- 4) Przez określenie „bony towarowe” Zamawiający uznaje emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)
- 5) W przypadku powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Powyższe należy zaznaczyć w ofercie.
- 6) Wspólny Słownik Zamówień: CPV 30199750-2 talony

4. Termin wykonania zamówienia

**Termin dostawy: do 16.12.2008 r.**

5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamierza zawrzeć umowę ramową, zamierza ustanowić dynamiczny system zakupów, wybrać ofertę z zastosowaniem aukcji elektronicznej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty częściowe nie będą

rozpatrywane.

2. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
3. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) są dopuszczeni do występowania w obrocie prawnym,
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) posiadają w swej ofercie punkty handlowe na terenie miejscowości
  - Inowrocław
  - Płock – Włocławek
  - Grudziądz – Chełmno nad Wisłą

honorujące oferowane bony towarowe z niżej wymienionych **branż**.

- **spożywczej,**
- **mięsnej i wędliniarskiej,**
- **chemii gospodarczej,**
- **kosmetycznej,**
- **sprzętu gospodarstwa domowego.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty wymagane w pkt.9 SIWZ, na podstawie których zostanie dokonana ocena.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Dokumenty wymagane:

- 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ).
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków z art.22 pzp udziału w postępowaniu.(zał. Nr 2 do SIWZ )
- 3) Oświadczenie z art. 24, że nie podlega wykluczeniu (zał. Nr 3 do SIWZ)
- 4) Wykaz punktów handlowych honorujących bony towarowe będące przedmiotem zamówienia w miejscowościach w/w wymienionych.

5) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy prawa wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów oferty i podpisania umowy, o ile nie wynika ono z innych złożonych dokumentów /w oryginale lub uwierzytelnionej notarialnie kopii/.

W przypadku **oferty Konsorcjum** każdy z członków konsorcjum powinien złożyć dokumenty wymienione w pkt. 2 i 3 (według załączników do SIWZ) oraz w pkt 5 niniejszego działu. Pozostałe dokumenty członkowie konsorcjum składają razem lub oddzielnie. Do oferty należy ponadto dołączyć list intencyjny wspólników chcących brać udział w realizacji zamówienia wspólnie oraz ustanowienie przez te firmy wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego / pełnomocnictwo oryginale lub uwierzytelnionej notarialnie kopii/.

W przypadku Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5 niniejszego działu, Wykonawca składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzających odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
  - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,(wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- 2) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty ofertowe powinny być ułożone i ponumerowane chronologicznie w/g pkt. 9 siwz.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Strony wymieniają wszelkie informacje na piśmie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje strona może dostarczyć faksem lub e-mailem z jednoczesnym niezwłocznym przekazaniem ich osobiście lub za pośrednictwem poczty.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła faksem do drugiej strony przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
5. Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców.
6. Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym w godz. 8.00-15.00 , faxem nr (052) 3596234 (od poniedziałku do piątku) lub drogą elektroniczną e-mil: przetargi@2pk.mil.pl
7. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami w zakresie procedury przetargowej są: pan Moks /052/ 3596264, pan Liminowicz /052/ 3596205

11. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pocztą elektroniczną.

1. Adres poczty elektronicznej: [www.2pk.mil.pl](http://www.2pk.mil.pl)
2. Strona internetowa zamawiającego: [www.2pk.mil.pl](http://www.2pk.mil.pl)

12. Wymagania dotyczące wadium  
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania ofert:

- Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną formie pisemnej w języku polskim wraz z żądanymi dokumentami stanowiącymi załączniki do oferty;
- Oferta nie powinna zawierać poprawek, skreśleń i przeróbek – a jeżeli wystąpią to muszą być parafowane przez osobę upoważnioną , a każdy dokument musi być podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Kartki oferty ponumerowane, strony zapisane oferty podpisane;
- Ceny obliczone z dokładnością do dwu miejsc po przecinku;
- Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza oferty – zał. nr 2 i oświadczeń załączonych do SIWZ oraz wykazanych w pkt 9;
- Oferent (Wykonawca) wskaże części zamówienia (pozycje), które wykonanie powierzy podwykonawcom – załącznik Nr 2 do SIWZ pkt 5;
- Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- W celu dokonania zmiany w ofercie lub jej wycofania, oferent złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną jak poniżej opisano z dodaniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”;
- Oferent nie może dokonać jakichkolwiek zmian w treści ofert po upływie terminu składania ofert;
- Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Oferent składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one ogólnie udostępnione

- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawniane do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstw lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być wyraźnie w ofercie oznaczone lub umieszczone w osobnej kopercie wewnętrznej z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa”;
- Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.2pk.mil.pl](http://www.2pk.mil.pl)
- Specyfikację można także odebrać nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego: Jednostka Wojskowa 1523, ul. Dworcowa 56. 88-110 Inowrocław.
- Ofertę należy przesłać w kopertach (w opakowaniu uniemożliwiającym otwarcie bez naruszenia struktury papieru) zewnętrzna powinna mieć charakter przesyłki pocztowej tzn. adres zamawiającego i nadawcę z napisem :

**„Oferta 029 – Nie Otwierać”**

koperta wewnętrzna „029/ talony

15. Termin składania ofert upływa dnia 01.12.2008 r. o godzinie 12<sup>00</sup>

Oferty należy składać w kancelarii JW. 1523 ul. Dworcowa 56, 88-110 Inowrocław  
 Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.12.2008 r. **roku o godz. 12<sup>30</sup>** w bloku Nr 7 w siedzibie Zamawiającego, w obecności wykonawców, przy czym obecność Wykonawców przy otwieraniu ofert nie jest obowiązkowa.

- Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania koperty wewnętrznej po upływie terminu na wniesienie protestu.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty . Po odczytaniu ofert Przewodniczący komisji ogłasza zakończenie jawnego otwarcia ofert.

Zamawiający dokona poprawy w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie informując o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniach ceny zgodnie z uregulowaniem art. 88 ustawy prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy oferta zawiera omyłki rachunkowe, których nie można poprawić na podstawie art. 87 lub wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej, zamawiający taką ofertę odrzuci. /art.89/

16. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich na podstawie: ceny netto i podatku VAT /brutto/.

17. Rozliczenie będzie prowadzone w zł PL

18. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferta musi zawierać cenę brutto za cały oferowany przedmiot zamówienia z uwzględnieniem treści pkt. 3 SIWZ.

2. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zawiadamiającym a wykonawcą dotyczących złożonej oferty.
3. W przypadku złożenia oferty, która stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. Zmianami) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny ofert

Każda złożona oferta będzie podlegała ocenie według następujących kryteriów:

1. cena - 5 %
2. liczba punktów handlowych, w których honorowane są oferowane bony towarowe na terenie miasta Inowrocław – 40 %.
3. liczba punktów handlowych, w których honorowane są oferowane bony towarowe na terenie miast Włocławek i Płock łącznie – 25 %.
4. liczba punktów handlowych, w których honorowane są oferowane bony towarowe na terenie miast Grudziądz Chełmno nad Wisłą łącznie – 30 %.

Sposób oceny ofert:

Ad. 1 Za kryterium 1 wszyscy oferenci otrzymają tę samą ilość punktów tj. 5 pkt.

Ad. 2 Za kryterium 2,3 i 4 :

Przy ocenie liczby punktów handlowych znajdujących się na terenie w/w miejscowości, w których honorowane są oferowane bony towarowe punkty będą przyznawane według wzoru:

$$PH_{2,3 \text{ i } 4} = \frac{\text{ilość punktów handlowych w ofercie badanej ( danych miejscowościach)}}{\text{największa ilość punktów handlowych (danych miejscowości)}} \times 40\% \cdot 25\% \cdot 30\%.$$

- 40% - kryterium 2
- 25 % - kryterium 3
- 30 % - kryterium 4

Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglone do czterech miejsc po przecinku lub z większą dokładnością , jeżeli przy zastosowanym zaokrągleniu nie wystąpi różnica w ilości przyznanych punktów wynikających z niewielkiej różnicy liczb w danym kryterium.

Przyjęta metoda przyznanych punktów za poszczególne kryteria polegać będzie na ocenie każdej oferty przez każdego członka komisji przetargowej według 10 punktowej skali przy zastosowaniu powyższych wzorów.

**O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria 1 + 2 + 3+ 4.**

20. Sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona badania złożonych ofert pod kątem spełnienia warunków określonych w SIWZ tj. czy Wykonawca nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
2. Następnie sprawdzone zostaną oferty Wykonawców niewykluczonych. Odrzucone zostaną oferty niespełniające wymagań i warunków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zamawiający dokona oceny ofert niewykluczonych i nieodrzuconych zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 17 SIWZ. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie określonym przez Zamawiającego do udzielenia wyjaśnień związanych z treścią złożonej oferty.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
5. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o wykonawcach wykluczonych i ofertach odrzuconych zgodnie z art. 92 ust.1 i 2 Pzp.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W powiadomieniu o wyborze Wykonawcy podana zostanie informacja o przesłaniu umowy przez zamawiającego do podpisania.

W przypadku wyboru oferty Konsorcjum – należy dostarczyć umowę regulującą współpracę wykonawców w przedmiocie wykonywania zamówienia.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom oraz innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny

w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI Pzp .

**Załączniki:**

1. załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 - oświadczenie z art. 22 pzp
3. załącznik nr 3 - oświadczenie z art. 24 pzp
4. załącznik nr 3 - projekt umowy

ZAMAWIAJĄCY

.....

Z.L./052/ 3596205

**WZÓR**

## FORMULARZ OFERTY

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ r .

pełna nazwa oferenta

.....

.....

adres siedziby oferenta

.....

Nr NIP .....

Regon .....

Nr konta bankowego

.....

nr telefonu .....

nr telefaxu .....

.....

.....

.....

/nazwa i adres zamawiającego/

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę Bonów towarowych:

- nominałach :
- 50 PLN w ilości 1530 szt. o łącznej wartości 76500,00 zł ,
- 20 PLN w ilości 178 szt. o łącznej wartości 3560,00 zł
- 10 PLN w ilości 252 szt. o łącznej wartości 2520,00 zł.

Razem wartość bonów towarowych 82580,00 zł.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem po dostawach w kwocie:

\_\_\_\_\_ zł + \_\_\_\_\_ % podatku VAT, tj. na łączną  
wartość \_\_\_\_\_ zł (słownie \_\_\_\_\_ zł:  
\_\_\_\_\_).

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do ..... od złożenia zamówienia / po podpisaniu umowy / .....
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami, /z udziałem podwykonawców/.\***
6. Oświadczamy, że na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /  
Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:  
.....
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 1.....
  2. ....
  3. ....
  4. ....

podpis osoby /osób/  
upoważnionej

\* **niepotrzebne skreślić /lub właściwe podkreślić/**

Nazwa i adres Wykonawcy :

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

**Oświadczenie**

**o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655/ z późn. zm.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, na dostawę bonów towarowych

oświadczam, że :

1. posiadam niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia (lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;)
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm/
5. jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym i posiadam zaświadczenie (wyciąg z rejestru) o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej nr ..... wydane przez ..... dnia .....

W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

Miejscowość i data :

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

### **Oświadczenie**

O niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm/  
( Dz. U. Nr 19 z dnia 09 lutego 2004r, poz. 177 )

Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 ustawy, w myśl których wyklucza się :

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt 1i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

**oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.**

.....

**Miejscowość i data :**

--

Załącznik Nr 4 do SIWZ

/Projekt umowy/  
UMOWA Nr....

Zawarta w dniu .....2008 r. w Inowrocławiu, pomiędzy  
..... Z.O.  
posiadająca wpis do KRS pod Nr ..... zwanym Sprzedającym, którą reprezentuje  
.....

a Jednostką Wojskową 15 23 z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Dworcowa 56,  
zwanym Kupującym, którego reprezentuje Zastępca Dowódcy p płk mgr Sławomir  
Strzelecki o następującej treści:

§ 1

Sprzedający zobowiązuje się sprzedać talony towarowe zgodnie z wynikiem przetargu z dnia  
01.12.2008 rok i złożoną ofertą w dniu 01.12.2008 rok.

Sprzedający sprzedaje bony towarowe, z terminem realizacji minimum do 30.05.2009 r.

- nominałach :
  - 50 PLN w ilości 1530 szt. o łącznej wartości 76500,00 zł ,
  - 20 PLN w ilości 178 szt. o łącznej wartości 3560,00 zł
  - 10 PLN w ilości 252 szt. o łącznej wartości 2520,00 zł.
- Razem wartość bonów towarowych 82580,00 zł.

Słownie: osiemdziesiąt dwa tysiące pięćset osiemdziesiąt i 00/100 zł.

§ 2

Określone bony towarowe zostaną dostarczone do siedziby Kupującego w terminie do dnia  
16.12.2008 r.

§ 3

Wynagrodzenie przysługujące Sprzedającemu płatne będzie przelewem w przeciągu  
30(dni) od otrzymania faktury z konta bankowego Kupującego na konto bankowe  
Sprzedającego.

Numer identyfikacyjny Kupującego NIP 556-10-00-247  
REGON 090085650

Numer identyfikacyjny Sprzedającego NIP .....  
REGON .....

§ 4

Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie Przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 5

Integralną częścią umowy jest SIWZ zarejestrowana pod Nr ...../z/08 i oferta zarejestrowana pod Nr ...../z/08

§ 5

Ewentualne spory, które mogą wynikać ze stosowania niniejszej umowy będzie rozpatrywał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Kupującego.

§ 6

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

KUPUJĄCY

SPRZEDAJĄCY

-----

-----

-----